



Espace Emploi Formation

➡ Prise d'offre intérim

Nom :	
N° Etablissement :	
Personne à joindre :	
Tél. :	Fax :
Email :	
Adresse :	

Intitulé du poste :

Nbre de poste(s) à pourvoir :

Manœuvre OQ OS Employé Technicien Agent de maîtrise Cadre

Descriptif du poste (tâches à effectuer, condition de travail, horaire...) :

Entreprise utilisatrice

Nom :

Tél :

Fax :

Courriel :

Adresse :

Mission intérim CDD CDI

Durée de la mission :

Date de début de mission :

Salaire proposé (ou fourchette) :

Complément de salaire :

Nombre d'heures hebdomadaires :

Formation/diplôme demandé :

Exigé Souhaité

Expérience

Débutant accepté Exigée : de an(s)/mois Souhaitée : de an(s)/mois

Lieu de travail :

Déplacements envisagés :

Véhicule exigé : Oui Non

Permis (à préciser) exigé : Oui Non

Présentation des candidats

> Envoyer candidature cv lettre de motivation

par courrier par courriel

téléphoner se présenter

**Pour une collaboration et un traitement des informations encore plus efficaces,
compléter avec attention chaque rubrique.**

Ville de Rumilly

::

Espace Emploi Formation
25 rue Charles de Gaulle - 74150 Rumilly
Tél. 04 50 01 43 35 - Fax 04 50 01 45 36
eef@mairie-rumilly74.fr



Partenaires de l'Espace Emploi Formation

Horaires d'ouverture
Du lundi au jeudi, de 8h30 à 12h00 et
de 13h30 à 16h30 (sur rendez-vous)
et le vendredi de 8h30 à 12h.